

REPUBLIKA HRVATSKA
MINISTARSTVO FINANCIJA I UČESNIKA
U PROMETU NEKRETNIM PRAVIMA

Priloga	05. 09. 2023.		
Broj	400-04/23-01/87	02	
Udaljenost			
	378-23-1		

GRADSKI PARKING d.o.o., ŠIBENIK

**FINANCIJSKI IZVJEŠTAJI
ZA GODINU ZAVRŠENU 31. PROSINCA 2022.
ZAJEDNO S IZVJEŠĆEM NEOVISNOG REVIZORA**

**GRADSKI PARKING D.O.O.
DRAGA 14, ŠIBENIK**



Gradski parking
d.o.o. Šibenik

**GODIŠNJE IZVJEŠĆE DRUŠTVA
ZA 2022. GODINU**

Šibenik, 17.04.2023.

SADRŽAJ

GRADSKI PARKING D.O.O., ŠIBENIK	1
UVOD.....	4
ORGANIZACIJSKA STRUKTURA	6
FINANCIJSKI IZVJEŠTAJ DRUŠTVA ZA 2022. GODINU	8
IZVJEŠĆE O RADU DRUŠTVA ZA 2022. GODINU PO POJEDINOM SEKTORU/ODJELU.....	17
<i>IZVJEŠĆE O RADU ZA SEKTOR PARKIRANJA I PREMJEŠTANJA VOZILA</i>	<i>17</i>
<i>IZVJEŠĆE O RADU ZA SEKTOR AUTOBUSNI KOLODVOR.....</i>	<i>20</i>
<i>IZVJEŠĆE O RADU ZA SEKTOR JAVNI GRADSKI PRIJEVOZ.....</i>	<i>21</i>
<i>IZVJEŠĆE O RADU FINANCIJSKO – RAČUNOVODSTVENOG SEKTORA</i>	<i>22</i>
<i>IZVJEŠĆE O RADU SEKTORA PRAVNIH OPĆIH I KADROVSKIH POSLOVA</i>	<i>23</i>
<i>IZVJEŠĆE ODJELA JAVNE NABAVE I POSLOVA NABAVE</i>	<i>24</i>
<i>IZVJEŠĆE ODJELA JAVNOG PRIJEVOZA U OBALNOM POMORSKOM PROMETU I NAPLATE LUČKIH PRISTOJBI</i>	<i>24</i>
<i>IZVJEŠĆE O RADU ZA ODJEL CESTOVNOG PRIJEVOZA ROBE</i>	<i>25</i>
<i>IZVJEŠĆE O RADU ODJELA BLAGAJNE.....</i>	<i>25</i>
ZAKLJUČAK	26
IZVJEŠTAJ POSLOVODSTVA.....	27
ODGOVORNOST UPRAVE ZA FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE	28

UVOD

Gradski parking d.o.o. osnovan je 2001. godine s ciljem uspostave regulacije prometa u mirovanju. Sjedište Društva je Šibenik, Draga 14. Osnivač Društva je Grad Šibenik u 100 postotnom vlasništvu.

Kupnjom autobusnog kolodvora u lipnju 2003.god. Društvo širi svoju djelatnost te na taj način osigurava da taj vrijedan strateški objekt i kolodvorska djelatnost ostanu pod vlasništvom i pod upravljanjem grada Šibenika.

U 2009. god. uspostavlja se novi Odjel za premještanje vozila. U suradnji s MUP-om, specijalizirano vozilo, tzv. Pauk vozilo započinje s djelovanjem krajem lipnja 2009. godine.

Od 1. kolovoza 2012. Gradski parking d.o.o. preuzima poslove javnog prijevoza u linijskom obalnom pomorskom prometu na državnoj liniji br.501 Brodarica- Krapanj.

Kroz 2015. godinu dobivamo koncesiju za upravljanje privezištem na rivi, čime se djelatnost dodatno širi, a broj ljudi i prihod se povećavaju.

U 2016. godini osnivamo novi odjel CESTOVNOG PRIJEVOZA ROBA te odlukom Vijeća grada Šibenika preuzimamo dostavu robe električnim vozilima u staroj gradskoj jezgri.

Društvo raspolaže s 1488 parkirališnih mjesta, autobusnim kolodvorom, specijalnim vozilom za premještanje nepropisno parkiranih automobila tzv. Pauk vozilom i brodovima za prijevoz putnika i tereta na državnoj obalnoj liniji 501 Brodarica – Krapanj, Kangoo vozilom za osobne potrebe Gradskog parkinga, električnim vozilom za operativne poslove (VOLKSWAGEN E-UP) te vozilima iz odjela cestovnog prijevoza robe (stara gradska jezgra): električno vozilo GOUPIL, PIAGGIO PORTER, PIAGGIO PORTER MAXXI te PIAGGIO PORTER NP6.

S namjerom uređenja središnjeg gradskog trga i izgradnje podzemne garaže, Grad Šibenik 2015. godine izabire tvrtku "Atelier Minerva" na natječaju za arhitektonsko rješenje uređenja trga Poljana. Gradski parking d.o.o. nakon izrade investicijskog programa, 2017. godine podiže kredit u iznosu od 25.000.000 kn kod OTP banke d.d., a kako bi u suradnji s gradom Šibenikom pristupio izgradnji podzemne garaže i uređenju trga. U lipnju 2017. objavljena je natječajna dokumentacija za IZGRADNJU GRAĐEVINE 3. SKUPINE- PODZEMNA GARAŽA, TRG, PREZENTACIJA ARHEOLOGIJE, TRAFOSTANICA. Izabire se zajednica ponuditelja Lavčević d.d. i Lavčević d.o.o. Radovi započinju 01.10.2018. U veljači 2020. Gradski parking d.o.o. s Ministarstvom mora, prometa i infrastrukture potpisuje Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava za projekte financirane iz europskih strukturnih i investicijskih fondova za projekt Integrirana mobilnosti na području grada Šibenika - povećanje broja putnika u javnom prijevozu. Dana 27.06.2020. projekt Podzemnog logističkog centra Poljana je gotov i svečano otvoren.

Krajem mjeseca travnja 2022. godine Društvo je na korištenje dobilo 11 niskopodnih MAN autobusa koje je nabavio grad Šibenik putem javnog natječaja. Od 01. rujna 2022. godine društvo je uspostavilo JAVNI GRADSKI PRIJEVOZ na području grada Šibenika. Za potrebe sektora JGP-a kupljeno je novo vozilo VW Caravella te je Društvo uredilo iznajmljeni prostor.

Uvođenjem javnog gradskog prijevoza i puštanjem aplikacije u rad društvo je u roku privelo kraju projekt Integrirane mobilnosti na području grada Šibenika – povećanje broja putnika u javnom prijevozu.

Na dan 31. prosinca 2022. godine u Društvu su zaposlena 152 djelatnika.

Društvo je u sto postotnom vlasništvu Grada Šibenika.

Predsjednik Skupštine Društva je gradonačelnik Šibenika Željko Burić, dr.med.

Tijela Društva su:

UPRAVA :

Direktor: Goran Bulat, mag.oec.

NADZORNI ODBOR:

Toni Ban, predsjednik NO

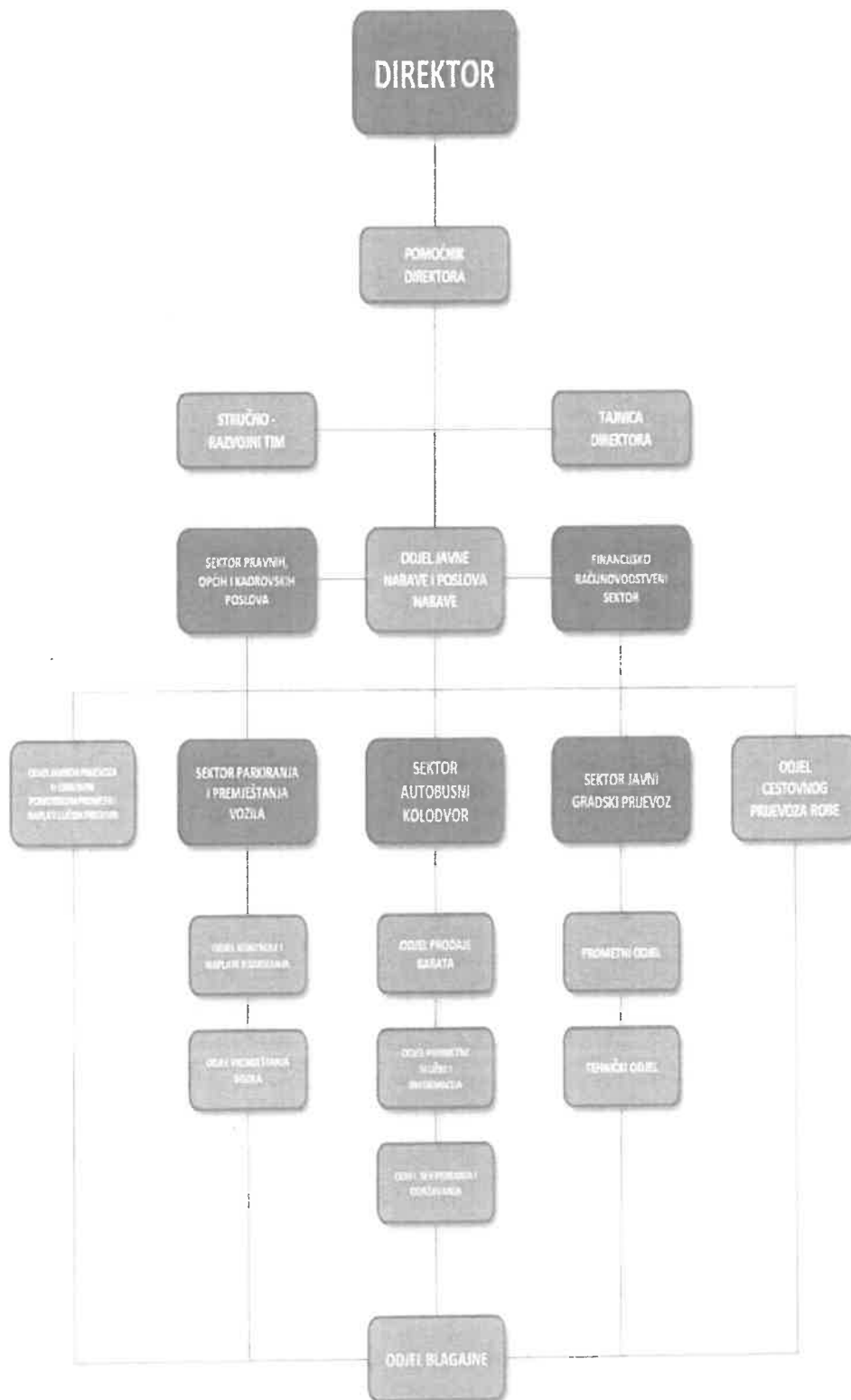
Daniela Ručević, zamjenica predsjednika NO

Nikica Vučenović, član NO

Luka Jurić, član NO

Jakov Vuletin, član NO - predstavnik radnika

ORGANIZACIJSKA STRUKTURA



Organizacija društva je podijeljena na Upravu, 5 Sektora (Sektor parkiranja i premještanja vozila, Sektor autobusni kolodvor, Sektor pravnih općih i kadrovskih poslova, Sektor financijsko računovodstvenih poslova i Sektor javnog gradskog prijevoza) i na 4 odjela (Odjel javnog prijevoza u obalnom pomorskom prometu i naplata lučkih pristojbi, Odjel cestovnog prijevoza robe, Odjel javne nabave i poslova nabave i Odjel blagajne). Tijekom 2022. godine dolazi do oporavljanja financijske situacije, ali zbog prevelike amortizacije u iznosu od 4,83 milijuna završavamo i 2022. godinu u gubitku.

Tablica 1. Stanje zaposlenika u sezoni i na kraju godine 2022/2021

Sektor i odjeli	Broj radnika na dan 31.07.'21.	Broj radnika na dan 31.12.'21.	Broj radnika na dan 31.07.'22.	Broj radnika na dan 31.12.'22.	udio po odjelima/ sektorima 31.12.2022.
Uprava i administracija	5	5	3	3	1,97%
Sektor financije i računovodstvo	5	5	4	5	3,29%
Odjel blagajna	5	5	5	5	3,29%
Sektor pravnih, kadrovskih i općih poslova	3	3	3	3	1,97%
Odjel javnog prijevoza u obalnom, pomorskom prometu i naplati lučkih pristojbi	10	7	11	7	4,61%
Odjel cestovnog prijevoza robe	4	4	4	4	2,63%
Odjel javne nabave i poslova nabave	0	0	2	2	1,32%
Sektor parkiranja i premještanja vozila	41	35	45	36	23,68%
Sektor autobusnog kolodvora	37	37	36	45	29,61%
Sektor javnog gradskog prijevoza	0	0	1	42	27,63%
UKUPNO	110	101	114	152	100,00%

Član uprave i direktor ima pomoćnika direktora i tajnicu. Djelatnici zaposleni u samostalnom timu za razvoj preuzeli su vođenje odjela javne nabave i poslova nabave te odjela javnog prijevoza u obalnom, pomorskom prometu i naplati lučkih pristojbi nakon što je dotadašnji voditelj odjela zaključio sporazumni raskid ugovora.

FINANCIJSKI IZVJEŠTAJ DRUŠTVA ZA 2022. GODINU

Trgovačko društvo " Gradski parking" d.o.o., Šibenik završilo je poslovnu 2022. godinu s gubitkom od -865.626KN prije oporezivanja.

UKUPNI PRIHODI	29.942.518 KN
UKUPNI RASHODI	30.808.145 KN
GUBITAK	-865.626 KN

Tablica 2. Dobit/gubitak prije oporezivanja u posljednjih 5 godina

UKUPAN REZULTAT NA KRAJU GODINE	2018.	2019.	2020.	2021.	2022.	INDEKS 2022 / 2021
UKUPNI PRIHODI	18.095.746	17.746.193	14.489.348	21.160.372	29.942.518	142
UKUPNI RASHODI	17.021.729	16.868.576	18.813.182	23.069.632	30.808.145	134
DOBIT/GUBITAK	1.074.017	877.617	-4.323.834	-1.909.260	-865.627	47

U tablici 2. nalazi se prikaz prihoda i rashoda te dobiti prije oporezivanja posljednjih 5 godina. Iz same tablice je vidljiv trend uspješnog poslovanja društva zaključno s 2019. godinom. Poslovnu 2020. godinu završavamo s gubitkom zbog nastupa pandemije COVID 19 koja je najviše pogodila uslužni sektor. Važno je naglasiti kako Gradski parking d.o.o. kao i sva trgovačka društva u vlasništvu jedinica lokalne samouprave u RH nisu bili obuhvaćeni mjerama za spas gospodarstva. U 2021. godini je vidljiv opravak u pogledu povećanja prihoda od 46% u odnosu na prethodnu godinu, međutim značajno je i povećanje rashoda najvećim dijelom zbog povećanja iznosa amortizacije koji se odnosi na Logistički centar Poljana. Nakon COVID - 19 krize, uslijedila je inflacija što je utjecalo na povećanje troškova električne energije, goriva, zakupnina i usluga. Uz navedene troškove povećane su i bruto plaće zaposlenika. Društvo kroz 2022. počinje obavljati djelatnost javnog gradskog prijevoza čime su povećani prihodi, ali i rashodi.

U nastavku financijskog izvještaja nalazi se tablica s prikazom bilanci i računa dobiti i gubitka s objašnjenjima te pokazateljima poslovanja uz pripadajuće grafove.

Tablica 3. BILANCA 2018. - 2022. godina x 1.000 kn

BILANCA	2018	2019	2020	2021	2022	Indeks 2022/ 2021	Indeks 2022/ 2018
Bazni indeks rasta aktive	134	194	304	296	228	77	170
Verižni indeks rasta aktive	134	145	157	97	100	103	75
A. POTRAŽIVANJA ZA UPISANI, A NEUPLAĆENI KAPITAL							
B. DUGOTRAJNA IMOVINA	27.590	42.169	67.011	62.378	68.153	109	247
1. Nematerijalna imovina	8.539	23.933	49.529	45.421	42.278	93	495
2. Materijalna imovina	18.051	18.236	17.482	16.957	25.875	153	136
3. Financijska imovina							
4. Potraživanja							
5. Odgođena porezna imovine							
C. KRATKOTRAJNA IMOVINA	7.795	8.825	13.196	15.668	12.380	79	159
1. Zalihe							
2. Potraživanja	1.879	2.001	1.834	4.244	5.780	136	308
a). Potraživanja od kupaca	1.579	1.645	1.243	1.167	1.014	87	64
b). Potraživanja od zaposlenih	193	202	93	89	110	124	57
c). Ostalo	107	153	498	2.988	4.656	156	4351
3. Kratkotrajna financijska imovina	0						
4. Novac u banci i blagajni	5.916	6.824	11.362	11.424	6.600	58	112
D. TROŠKOVI BUDUĆEG RAZDOBLJA I OBRAČUNATI PRIHODI				55		0	#DIV/0!
E. GUBITAK IZNAD VISINE KAPITALA							
UKUPNO AKTIVA	35.385	51.195	80.207	78.101	80.533	103	228
A. KAPITAL I REZERVE							
1. Upisani kapital	1.567	1.567	1.567	1.567	1.566	100	100
2. Kapitalne rezerve							
3. Rezerve iz dobiti							
4. Revalorizacijske rezerve	8.316	7.932	7.549	7.165	13.912	194	167
5. Zadržana dobit ili preneseni gubitak	10.439	11.700	12.800	9.191	7.900	86	76
6. Dobit ili gubitak tekuće godine	878	716	-4.240	-1.825	-748	41	-85
7. Manjinski interes							
B. DUGOROČNA REZERVIRANJA ZA RIZIKE I TROŠKOVE			30				
C. DUGOROČNE OBVEZE	9.608	22.239	26.657	24.490	23.887	98	249
1. Obveze po dugoročnim kreditima	7.783	20.498	25.000	22.917	20.833	91	268
2. Obveze po osnovi zajma							
3. Ostale dugoročne obveze	1.825	1.741	1.657	1.573	3.054	194	167
D. KRATKOROČNE OBVEZE	2.655	4.041	1.689	4.216	5.407	128	204
1. Obveze prema dobavljačima	965	2.951	600	1.054	1.251	119	130
2. Obveze po kreditima	623			2.083	2.083	100	334
3. Ostale kratkoročne obveze	1.067	1.090	1.089	1.079	2.073	192	194
E. ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD BUDUĆEG RAZDOBLJA	1.922	2.999	34.155	33.297	28.609	86	1489
UKUPNO PASIVA	35.385	51.195	80.207	78.101	80.533	103	228

AKTIVA

Ukupna aktiva na 31.12.2022. iznosila je 80.533.071 kn, a sastoji se od dugotrajne i kratkotrajne imovine.

DUGOTRAJNA IMOVINA vrijedila je 68.152.980 kn (42.278.077 kn nematerijalna, 25.874.903 kn materijalna imovina).

Nematerijalna imovina odnosi se na vrijednost softvera i ostalu nematerijalnu imovinu (podzemna garaža Poljana).

U **materijalnu imovinu** ulaze zemljište autobusnog kolodvora (9.894.817 kn), građevinski objekti (autobusni kolodvor, parkirališta - 14.868.302 kn), postrojenja i oprema 240.571 kn, alati i transportna oprema-871.213 kn).

KRATKOTRAJNA IMOVINA iznosi 12.380.091 kn, a odnosi se na potraživanja, kratkotrajnu financijsku imovinu i novac u banci i blagajni.

Potraživanja se odnose na potraživanja od kupaca u iznosu od 1.013.763 kn (pauk služba-166.767 kn, dnevne parkirališne karte-512.743, javnobilježničke troškove-83.135, a od ostalih kupaca najveći dužnici su zakupoprимci, zatim potraživanja od zaposlenika (novac potreban za rad i pozajmice-110.525 kn, potraživanja od države (za naknade bolovanja i više plaćeni porez, prirez i doprinose - 18.894) kn te ostala potraživanja (Ministarstvo regionalnog razvoja i fondova europske unije i Grad Šibenik). Pravno su poduzete sve mjere u svrhu naplate potraživanja.

Novac u banci i blagajni u iznosu od 6.599.769 sačinjavaju sredstva na žiro-računima i glavnoj blagajni firme – otvorena su dva računa za posebne namjene tj. izdvojena novčana sredstva na koji Grad Šibenik i Državni proračun (Ministarstvo mora, prometa i infrastrukture) uplaćuju financijska sredstva namijenjena projektu Integrirana mobilnost na području grada Šibenika – povećanje broja putnika u javnom prijevozu.

PASIVA

Ukupna pasiva sastoji se od kapitala i rezervi, dugoročnih i kratkoročnih obaveza.

KAPITAL I REZERVE sastoji se od temeljnog kapitala u iznosu 1.566.500 kn, revalorizacijskih rezervi- 13.911.597 kn, zadržane dobiti-7.900.491 kn, te gubitka tekuće godine u iznosu 748.249 kn. **DUGOROČNE OBVEZE** se odnose na dugoročnu obvezu prema OTP banci po kreditu za financiranje projekta Podzemne garaže Poljana u iznosu od 20.833.333 kn. Krajnji rok otplate kredita je 1. listopada 2033. godine.

KRATKOROČNE OBVEZE odnose se na obveze prema bankama (kratkoročni dio dugoročnog kredita u iznosu 2.083.333 kn), dobavljačima, zaposlenicima, državi, te ostale kratkoročne obveze.

Obveze prema dobavljačima iznose 1.250.960 kn i u najvećem dijelu se odnose na obvezu prema tvrtki Autotransport d.d., Šibenik na 31.12.2022., a plaćen u siječnju 2023. Sve obveze prema dobavljačima podmirujemo u rokovima.

Obveze prema zaposlenicima iznose 1.121.423 kn i odnose se na plaću za prosinac 2022. isplaćene u siječnju 2023. Zaostalih obveza prema zaposlenicima nemamo.

Obveze za poreze i doprinose iznose 688.325 kn i odnose se na obveze po plaći za prosinac 2022. i PDV za isti mjesec. Sve obaveze su podmirene na vrijeme.

Ostale kratkoročne obveze iznose 262.562 kn i odnose se na uplaćene jamčevine zakupoprимaca i obveza za nadzorni odbor.

Društvo je i dalje likvidno, svoje obveze prema zaposlenicima, vjerovnicima i banci izvršava u rokovima.

Napomena : detaljnije o gore iznesenom nalazi se u Financijskim izvještajima za godinu završenu 31. prosinca 2022. zajedno s Izvješćem neovisnog revizora – Šibenski REVICON d.o.o. revizija, poslovne usluge, porezno savjetovanje.

Tablica 4. RAČUN DOBITI I GUBITKA 2018. - 2022. godina x 1.000 kn

RAČUN DOBITI I GUBITKA	2018	2019	2020	2021	2022	indeks 2022/ 2021	indeks 2022/ 2018
1. POSLOVNI PRIHODI	18.060	17.721	14.453	21.140	29.929	142	166
a. Prihod od prodaje na domaćem tržištu	17.640	17.199	12.162	17.066	21.823	128	124
b. Prihodi od uporabe vlastitih proizvoda							
b. Ostali prihodi	420	522	2.291	4.074	8.106	199	1930
2. POSLOVNI RASHODI	16.927	16.862	18.606	22.659	30.419	134	180
Smanjenje vrijednosti zalha nedovršene proizvodnje							
Povećanje vrijednosti zalha nedovršene proizvodnje							
a. Materijalni troškovi	3.714	3.411	3.340	3.804	7.482	197	201
- troškovi sirovina i materijala	844	916	868	1.066	2.740	257	325
- troškovi prodane robe							
- ostali vanjski troškovi	2.870	2.496	2.472	2.738	4.742	173	165
b. Troškovi osoblja	9.506	9.491	9.482	10.356	14.467	140	152
udio troška osoblja u ukupnom prihodu	53%	54%	66%	49%	48%	99	92
1. Neto plaća	6.177	6.200	6.237	6.801	9.214	135	149
2. Doprinosi i porezi iz plaće	1.934	1.961	1.932	2.120	3.272	154	169
3. Doprinosi na plaću	1.395	1.329	1.313	1.435	1.981	138	142
c. Amortizacija	1.054	1.290	3.389	5.535	4.829	87	458
d. Ostali troškovi	2.163	2.373	1.943	2.591	3.262	126	151
e. Vrijednosno usklađenje	219						0
1. Vrijednosno usklađenje dugotrajne imovine							
2. Vrijednosno usklađenje kratkotrajne imovine	219	235	115	196	263	134	120
f. Rezerviranja							
g. Ostali poslovni rashodi	272	62	337	177	116	66	43
3. DOBIT ILI GUBITAK IZ OSNOVNE DJELATNOSTI							
4. PRIHODI OD SUDJELUJUĆIH INTERESA I OSTALIH ULAGANJA							
5. FINANCIJSKI PRIHODI	35	25	36	20	14	70	40
6. FINANCIJSKI RASHODI	94	5	207	410	389	95	414
7. DOBIT ILI GUBITAK IZ FINANCIJSKE DJELATNOSTI	-59	20	-171	-390	-375	96	636
8. IZVANREDNI PRIHODI							
9. IZVANREDNI RASHODI							
10. UKUPNI PRIHODI	18.095	17.746	14.489	21.160	29.943	142	165
11. UKUPNI RASHODI	17.021	16.867	18.813	23.069	30.808	134	181
12. DOBIT PRIJE OPOREZIVANJA	1.074	878	-4.324	-1.909	-865	45	-81
13. GUBITAK			-4.324	-1.909	-865	45	
14. POREZ NA DOBIT	196	162	84	84	117	139	60
15. NETO DOBIT	878	716	-4.240	-1.825	-748	41	-85

PRIHODI

Ukupni prihodi Društva u 2022. godini iznosili su 29.942.518 kn i veći su za 8.782.146 kn što je u odnosu na 2021. godinu povećanje od 41,50%.

U strukturi prihoda glavninu čine prihodi od osnovne djelatnosti (usluge parkiranja) u iznosu od 16.126.355 kn (53,86% ukupnih prihoda). Prihodi od parkiranja u odnosu na 2021. godinu povećani su za 2.803.442 kn.

Prihodi od pružanja usluga autobusnog kolodvora (provizija za prodane karte, peronizacija, parkiranje turističkih autobusa, kolodvorske usluge, usluge korištenja WC-a i garderobe, govorni automat) povećani su u odnosu na 2021. godinu za 549.014 kn tj. sa 1.444.544 kn na 1.993.558 kn.

Prihodi od premještanja vozila (tzv. pauk službe) povećani su sa 75.585 kn na 84.224. kn tj. za 11,07 %.

Od kolovoza 2012. Društvo bilježi i prihode od pružanja javnog prijevoza u obalnom pomorskom prometu na državnoj liniji 501 Brodarica-Krapanj. Oni su u 2021. iznosili 266.133 kn, a 2022. godine 454.723 kn što je povećanje za 70,86% .

Budući je Društvo vlasnik objekta Autobusni kolodvor dio prihoda ostvaruje i iznajmljivanjem poslovnih prostora. Prihodi od zakupa u 2021. iznosili su 1.262.490 kn, a 2022. 1.483.011 kn.

Ostatak prihoda odnosi se najvećim dijelom na prihod od subvencije države za održavanje brodske linije u iznosu od 692.239 kn te prihode od naknade troškova za javni gradski prijevoz u iznosu 4.745.156 kn

Društvo je dio prihoda (2021. 349.577 kn, a 2022. 137.312 kn) ostvarilo i od zateznih, obračunatih i pripisanih kamata, od naplate šteta od osiguravajućih društava, refundacije HZZ-a za produženo mirovinsko osiguranje, naplaćenih otpisanih potraživanja).

Kroz 2022. godinu Gradski parking d.o.o. je 480.934,00 kn prihoda ostvario i na temelju naplate priveza brodova (2021. prihod je iznosio 432.839 kn).

Temeljem djelatnosti PRIJEVOZ ROBE U STAROJ GRADSKOJ JEZGRI ostvaren je prihod od 245.353 kn (2021. godina 229.533 kn).

Društvo od 1.9.2022. obavlja djelatnost javnog gradskog prijevoza. Kroz 2022. godinu ostvaren je prihod u iznosu od 915.673 kn.

RASHODI

Ukupni rashodi Društva u 2022. godini iznosili su 30.808.145 kn i veći su za 7.738.513 kn tj. 33,54% u odnosu na 2021. godinu.

U strukturi troškova najveći dio otpada na troškove plaća zaposlenika (46,96% u ukupnim troškovima) koji su se uvećali za 39,69%.

Materijalni troškovi uvećali su se za 3.677.467 kn tj. 96,67%. Povećanje je najvećim dijelom uzrokovano povećanjem cijene električne energije kao i povećanom potrošnjom goriva zbog obavljanja nove djelatnosti (javni gradski prijevoz).

Trošak amortizacije smanjen je za 706.549 kn.

Ostali troškovi poslovanja povećali su se za 670.637 kn (25,88%) – najveće povećanje bilježi se na stavci troškovi materijalnih prava radnika, a što je posljedica zapošljavanja radnika zbog obavljanja nove djelatnosti.

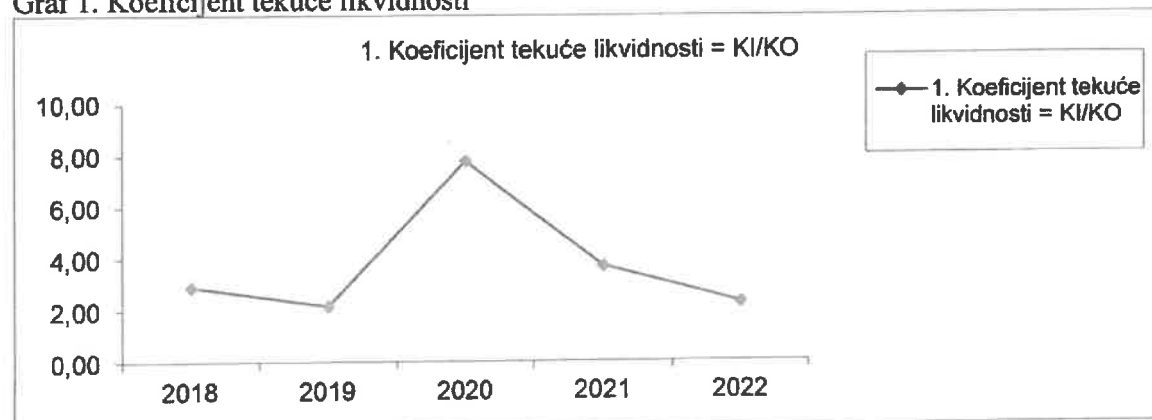
Ostali poslovni rashodi dijelom se odnose na donacije (2021.-13.000 kn, 2022.-46.000 kn) i otpis potraživanja u zastari.

Financijski rashodi odnose se na plaćanje kamata po investicijskom kreditu OTP banke namijenjen izgradnji podzemne garaže "Poljana" (iznos kredita 25.000.000,00 kn, rok otplate 1.10.2033.)

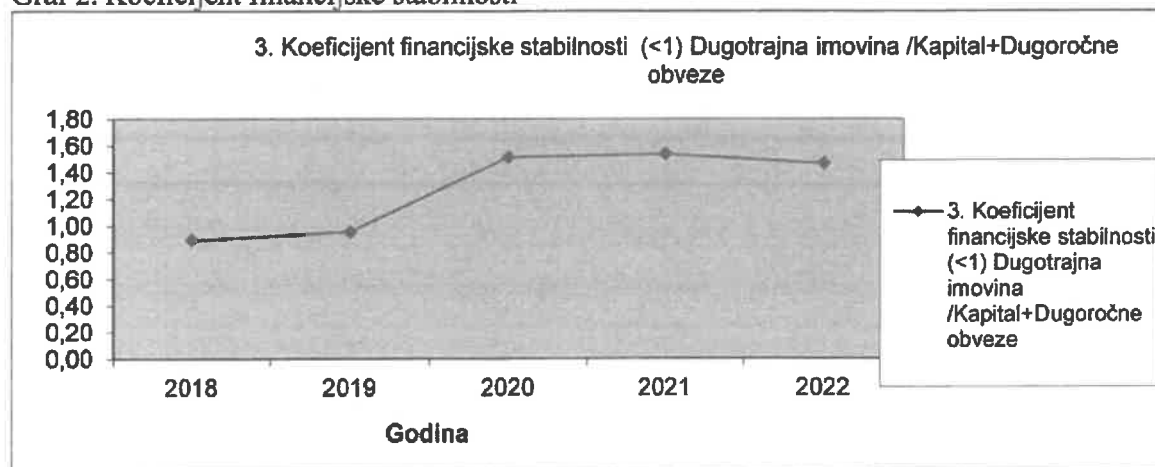
Tablica 5. POKAZATELJI POSLOVANJA

LIKVIDNOST, ZADUŽENOST, AKTIVNOST	2018	2019	2020	2021	2022	2022 / 2018
1. Koeficijent tekuće likvidnosti = KI/KO	2,94	2,18	7,81	3,72	2,29	-6
2. Neto radni kapital	5.140	4.784	11.507	11.452	6.973	8
3. Koeficijent financijske stabilnosti (<1) Dugotrajna imovina /Kapital+Dugoročne obveze	0,90	0,96	1,51	1,54	1,47	13
4. Koeficijent zaduženosti = Ukupne obveze/Ukupna imovina	0,35	0,52	0,35	0,37	0,36	1
5. Koeficijent vlastitog financiranja = Kapital i rezerve/Ukupna imovina - financijska poluga	0,60	0,43	0,22	0,21	0,28	-17
6. Koeficijent financiranja = Ukupne obveze /Kapital i rezerve	0,58	1,20	1,60	1,78	1,29	22
7. Faktor zaduženosti, broj godina - DO+KO/Neto dobit+amortizacija	6,35	13,10	-33,31	7,74	7,18	3
8. Koeficijent obrtaja ukupne imovine = Ukupni prihod/Ukupna imovina	0,51	0,35	0,18	0,27	0,37	-8
9. Koeficijent obrtaja kratkotrajne imovine = Ukupni prihod /Kratkotrajna imovina	2,32	2,01	1,10	1,35	2,42	1
10. Koeficijent obrtaja potraživanja= Prihod od prodaje/Potraživanja	9,39	8,60	6,63	4,02	3,78	-20
11. Trajanje naplate potraživanja u danima = Broj dana u godini/Koeficijent obrtaja potraživanja	38,88	42,47	55,04	90,77	96,67	26
12. Koeficijent obrtaja dobavljača = Troškovi nabave/Obveze prema dobavljačima	4	1	6	4	6	12
13. Dani vezivanja dobavljača = Broj dana u godini/Koeficijent obrtaja dobavljača	95	316	66	101	61	-10
14. Udio kratkotrajne imovine u ukupnoj imovini	0,22	0,17	0,16	0,20	0,15	-9

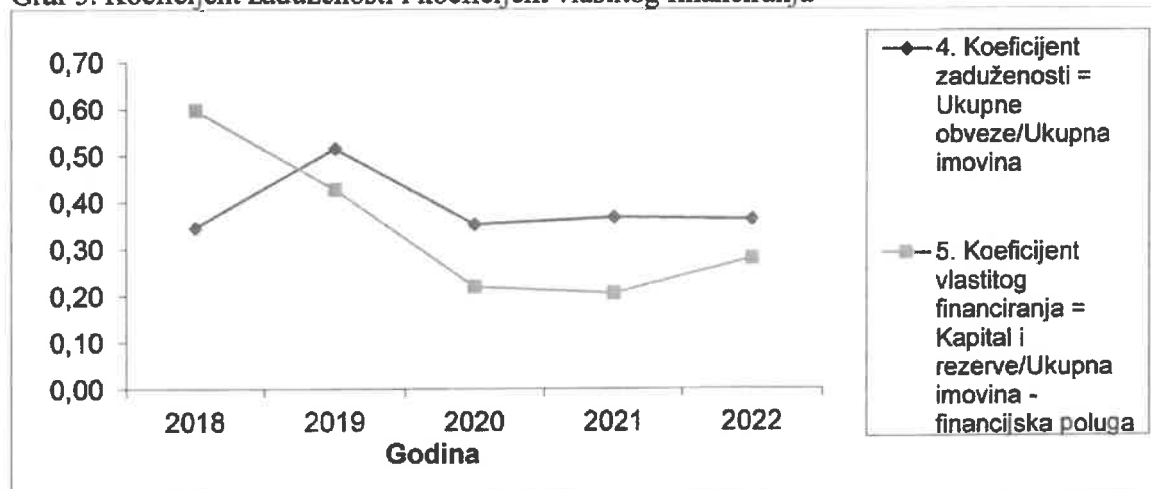
Graf 1. Koeficijent tekuće likvidnosti



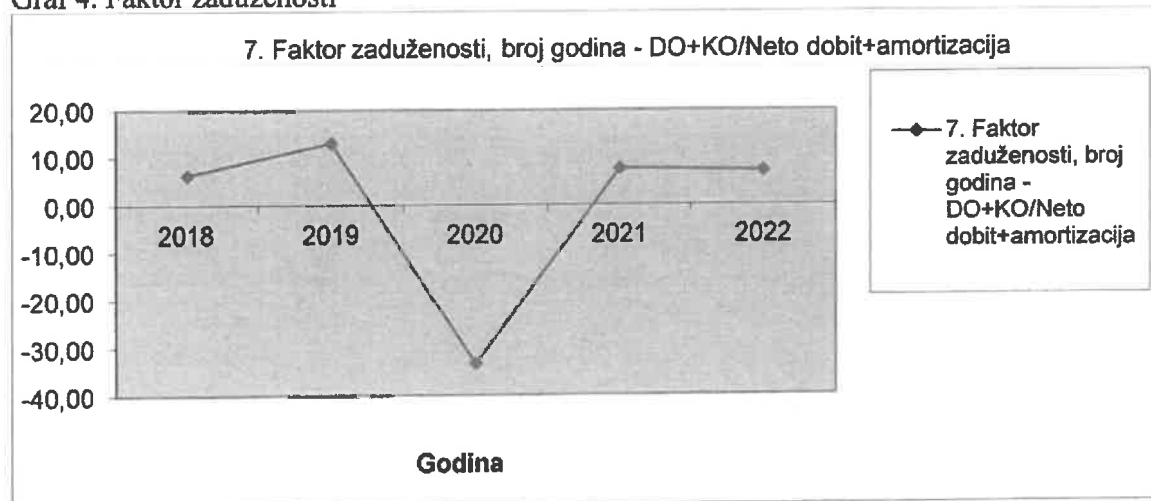
Graf 2. Koeficijent financijske stabilnosti



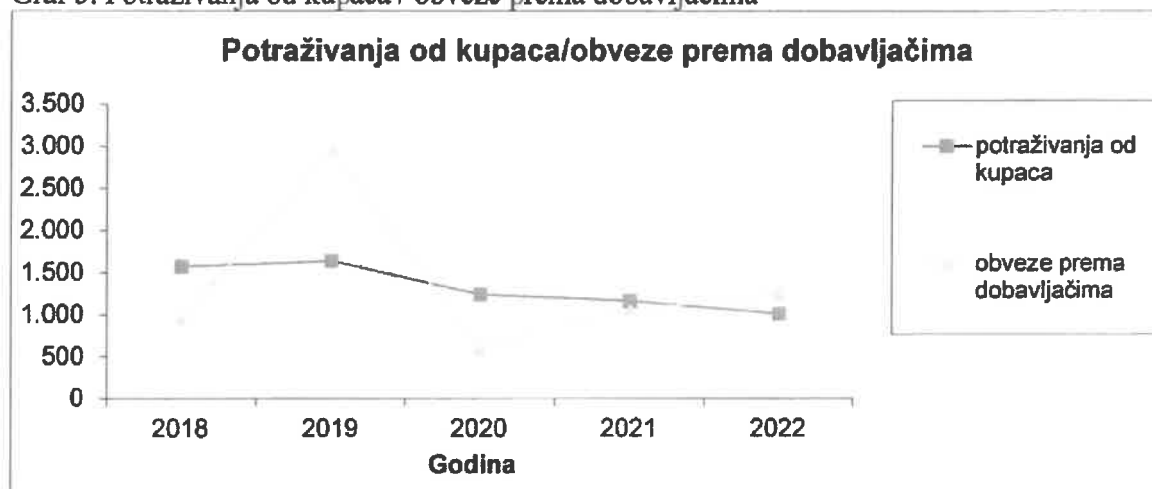
Graf 3. Koeficijent zaduženosti i koeficijent vlastitog financiranja



Graf 4. Faktor zaduženosti



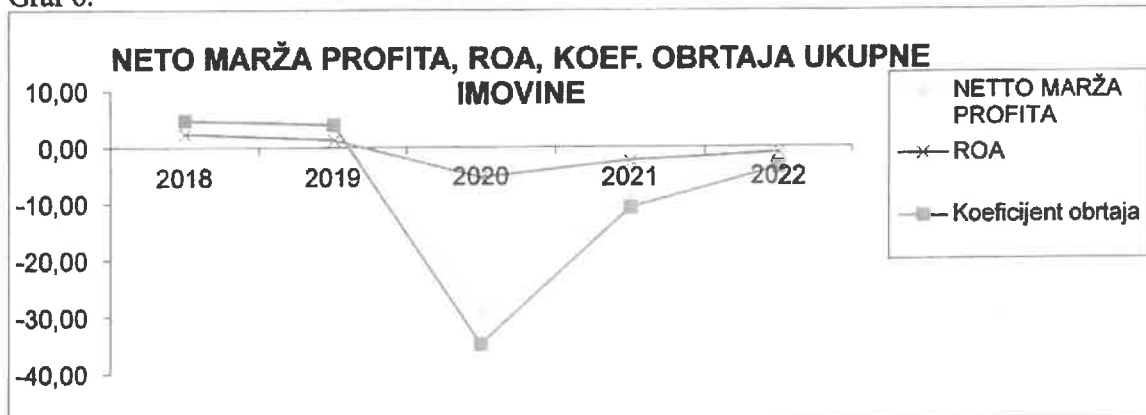
Graf 5. Potraživanja od kupaca / obveze prema dobavljačima



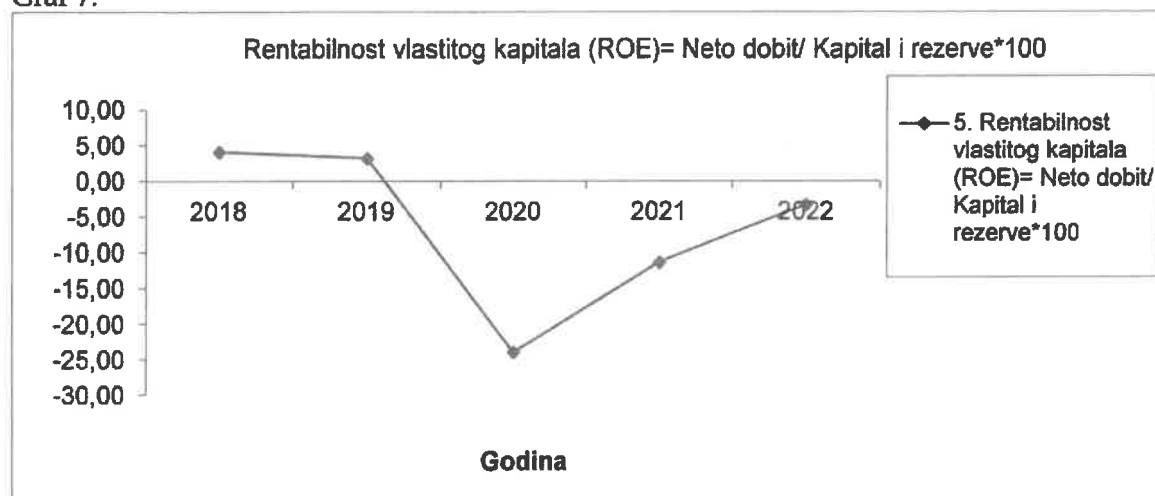
Tablica 6. Ekonomičnost, profitabilnost i rentabilnost

EKONOMIČNOST, PROFITABILNOST I RENTABILNOST	2018	2019	2020	2021	2022
1. Ekonomičnost ukupnog poslovanja = Ukupni prihod/Ukupni rashod	1,06	1,05	0,77	0,92	0,97
2. Neto marža profita = Neto dobit/Ukupni prihod*100	4,85	4,03	-29,26	-8,62	-2,50
3. ROS= Neto dobit/Prihod od prodaje*100	4,98	4,16	-34,86	-10,69	-3,43
4. Rentabilnost imovine (ROA)= Neto dobit/Ukupna imovina*100	2,48	1,40	-5,29	-2,34	-0,93
5. Rentabilnost vlastitog kapitala (ROE)= Neto dobit/ Kapital i rezerve*100	4,14	3,27	-23,99	-11,34	-3,31

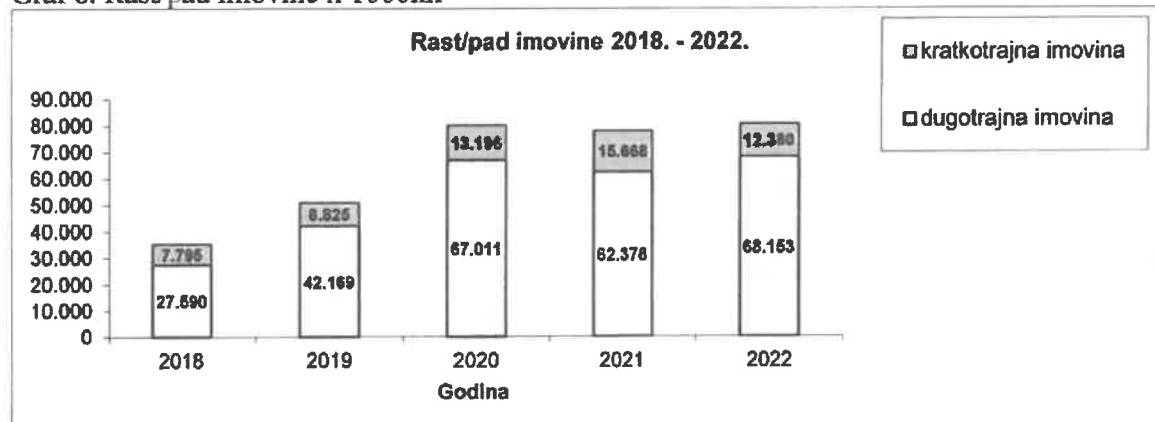
Graf 6.



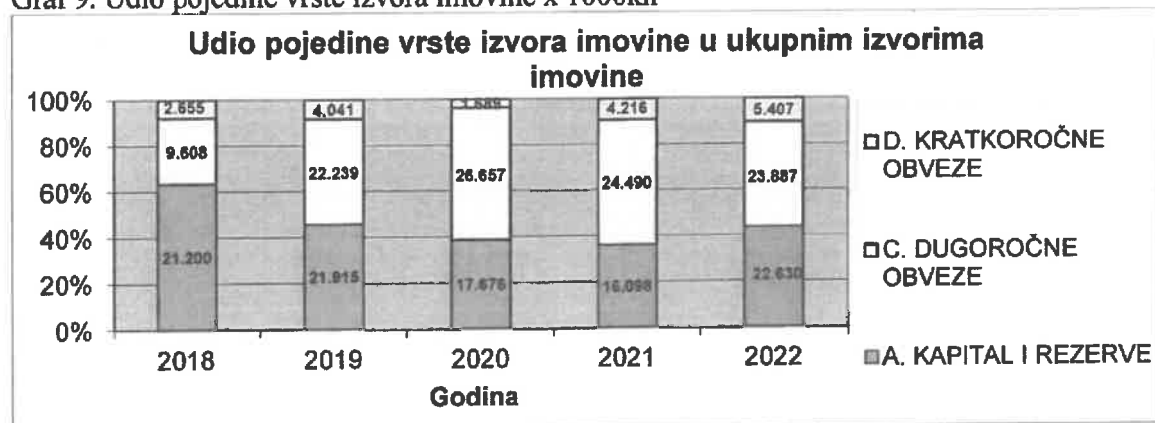
Graf 7.



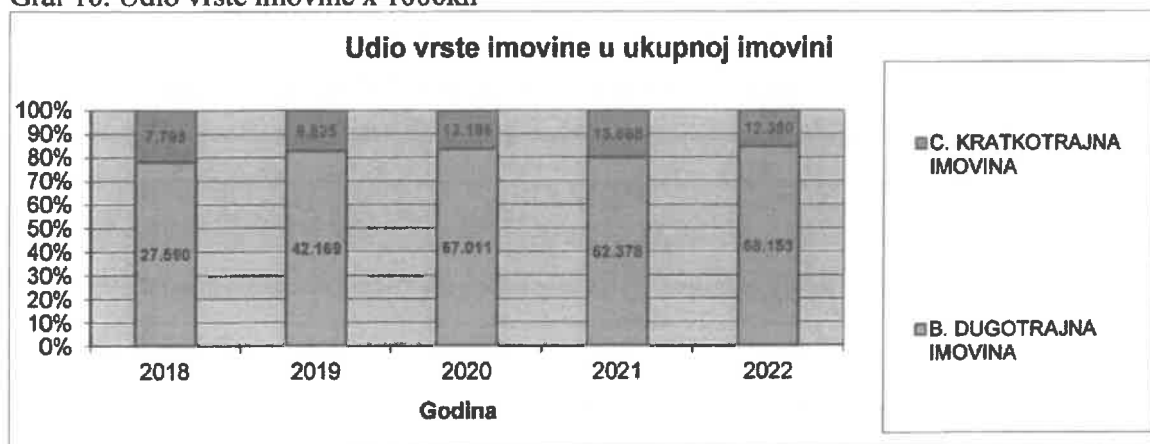
Graf 8. Rast/pad imovine x 1000kn



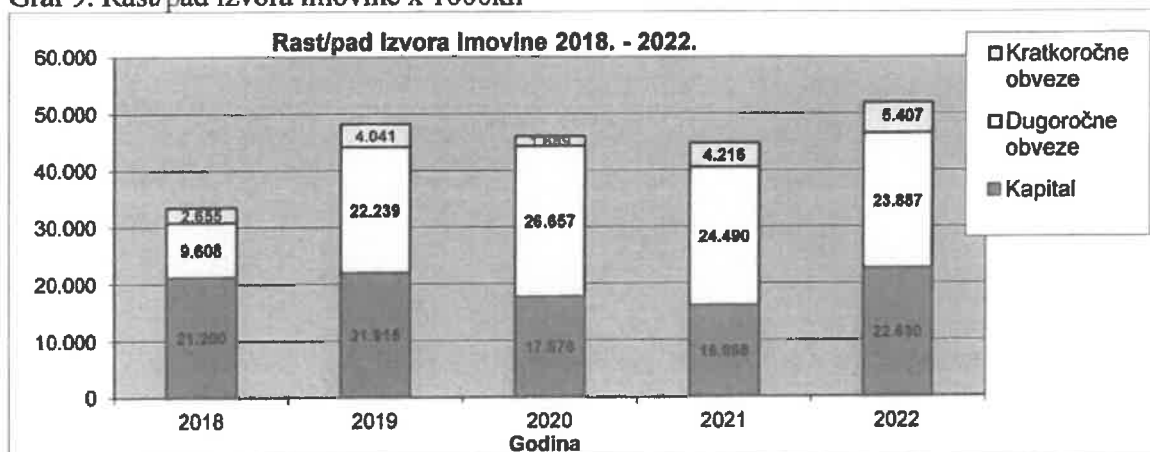
Graf 9. Udio pojedine vrste izvora imovine x 1000kn



Graf 10. Udio vrste imovine x 1000kn



Graf 9. Rast/pad izvora imovine x 1000kn



IZVJEŠĆE O RADU DRUŠTVA ZA 2022. GODINU PO POJEDINOM SEKTORU/ODJELU

Gradski parking d.o.o. djeluje kroz pet sektora, a na čelu svakoga je rukovoditelj te četiri odjela koji također imaju svoje voditelje. U svojim izvještajima voditelji su prikazali rad unutar sektora i istaknuli najvažnije stavke za 2022. godinu:

IZVJEŠĆE O RADU ZA SEKTOR PARKIRANJA I PREMJEŠTANJA VOZILA

Rad Sektora kroz 2022. godinu organiziran je kroz dva odjela; odjel parkiranja i odjel premještanja vozila.

PRIHODI SEKTORA	2018	2019	2020	2021	2022
Prihodi od prodaje usluga - gotovinsko plaćanje	8.968.323,20	7.641.688,00	6.191.470,00	8.588.896,08	9.979.689,25
Prihodi od prodaje usluga - bezgotovinsko plaćanje	1.875.320,20	2.402.850,00	2.127.905,00	3.865.831,20	5.089.798,40
Prihodi od naplaćenih kazni	1.488,64	0	0	0	451,04
Prihodi od dnevnih parkirnih karata	984.466,40	1.076.338,00	632.174,00	866.576,00	1.056.416,00
Prihodi od pauk službe	322.560,00	270.240,00	105.960,00	75.584,48	84.224,48
Naplata administrativnih troškova	800	4.048,00	2.032,00	1.610,00	
UKUPNO	12.152.958,44	11.395.165,00	9.059.541,00	13.398.497,70	16.210.579,17

Tablica 7. Prihod posljednjih pet godine Sektora parkiranja i premještanja vozila

Odjel parkiranja i premještanja vozila ostvario je najveći prihod do sad u iznosu od 16.210.579,17kn, a što je 2.812.081,47kn više (21%.) u odnosu na 2021. godinu.

1. PARKIRANJE

Odjel parkiranja na početku godine raspolaže s 1488 parkirališnih mjesta od toga 798 uličnih parkirališnih mjesta i 690 parkirališnih mjesta koja su regulirana rampom.

Krajem 2021. je raspisan natječaj za koncesiju na Gatu Krka na kojem je Gradski parking dobio koncesiju do kraja 2023. Na traženje stanara ulice Petra Preradovića u veljači se uvodi naplata parkiranja u cijeloj ulici s novih 99 parkirnih mjesta plus 4 invalidska parkirna mjesta. U navedenu ulicu smo instalirali još dva parkirna automata za naplatu parkiranja. Ukupna investicija za uvođenje naplate parkiranja u cijeloj ulici Petra Preradovića iznosi cca 100.000,00 kuna. Početkom travnja izmjenom i dopunom Odluke o korištenju gradskih parkirališta te izmjenama Općih uvjeta o korištenju javnih parkirališta i cjenikom javne usluge, promijenili smo cijene satne karte izvan sezone u 1., 1.+ ZONI, a u sezoni u 0., A, A+ i C ZONI. Samim time je došlo i do povećanja cijene dnevne parkirališne karte u 1., 1.+ i 0. ZONI.

Kroz 2022. godinu započeli smo sa zamjenom starih parkirališnih aparata s namjerom da kroz 2-3 godine svi mogu prihvaćati kartični način plaćanja.

U svibnju 2022. smo instalirali novu aplikaciju NKP za kontrolu i naplatu parkiranja koja donosi novo sučelje te dodatne funkcionalnosti i optimizaciju rada i obrade terena uz manje opterećenje kontrolora i sustava. Glavana promjena je LPR modul koji omogućava brzi unos i provjeru registracije skeniranjem tablica. Isto tako nova aplikacija omogućava integraciju s Scan A Car modulom te integraciju s senzorima. Zbog prometnih gužvi i slijepe ulice Zagrade

za istoimeno parkiralište instalirali smo 18 senzora i displej koji je instaliran na glavnoj prometnici, a koji daje informaciju o broju slobodnih parkirnih mjesta.

Sezonska parkirališta Bazen, Tef i Solaris su pripremljena i kao takva su otvorena 01.06.2022. te su ista radila do 30.09.2022.

29.06.2022. je navršena 2. godina rada Logističkog centara Poljana (garaža). Uvedena je mjesečna sezonska karta po cijeni od 1.200,00 kn i godišnja komercijalna karta po cijeni od 8.000,00 kn. Sama garaža je dobro prihvaćeni od strane korisnika, sve je više korisnika same garaže bilo komercijalno, mjesečno ili kao stanari SGJ. U garaži smo krajem rujna i početkom listopada obnovili 254 parkirna mjesta i svu ostalu horizontalnu signalizaciju same garaže.

2. ODJEL PREMJEŠTANJA VOZILA

Specijalno vozilo pauk je već relativno staro te su troškovi servisa sve učestaliji. U 2022. izdano je 348 zahtjeva odnosno 55 zahtjeva više u odnosu na 2021.

Tablica 9. zahtjev premještanja vozila

	POKUŠAJI	DOVOZI	NARUČENO PREMJEŠTANJE	UKUPNO
2021.	149	144	0	293
2022.	207	140	1	348
RAZLIKA	58	-4	1	55
RAZLIKA u %				16%

Pregled izdanih zahtjeva po godinama od 2017. do 2022.

Tablica 10. izdani zahtjevi po godinama

	POKUŠAJI	DOVOZI	NARUČENO PREMJEŠTANJE	UKUPNO	
2017.	656	388		1044	
2018.	824	592		1416	26%
2019.	504	584		1088	-30%
2020.	233	161		394	-176%
2021.	149	144		293	-34%
2022.	207	140	1	348	16%

Kako bi se smanjili troškovi Odjel je u 2022. godini radio u jednoj smjeni.

Specijalno vozilo pauk za premještanje nepropisno parkiranih vozila ima ukupno prijedanih 405.396 km.

IZVJEŠĆE O RADU ZA SEKTOR AUTOBUSNI KOLODVOR

Kao što je vidljivo u tablici Sektor autobusnog kolodvora u 2022. je ostvario veći prihod u odnosu na prethodnu godinu za 780.228,14kn ili 29%. Sukladno opravku od pandemije vidljivo je povećanje prihoda, ali još uvijek nedovoljno u usporedbi sa 2019. godinom.

Tablica 11. Prihod posljednje četiri godine sektora autobusni kolodvor

PRIHODI SEKTORA A.K.	2018	2019	2020	2021	2022
Provizija za prodane autobusne karte	786.477,71	763.382,00	300.780,00	374.494,94	506.047,93
Peronizacija	1.233.267,77	1.193.687,00	541.344,00	536.354,95	624.196,10
Parkiranje autobusa	568.588,96	795.042,00	64.178,00	144.034,40	362.349,60
Kolodvorske usluge	282.247,93	340.708,00	172.038,00	229.317,92	272.306,15
Naplata garderobe i wc	305.708,80	303.681,00	89.440,00	139.060,80	211.487,20
Govorni automat	26.226,42	22.518,00	17.085,00	21.280,71	20.170,57
Iznajmljivanje poslovnih prostora	921.963,99	996.198,00	1.026.006,00	1.066.302,31	1.114.723,79
prefakturiranje troškova	195.128,70	212.127,00	181.672,00	196.188,04	368.286,87
usluga reklamiranja				31.612,00	39.306,00
UKUPNO	4.319.610,28	4.627.343,00	2.392.543,00	2.738.646,07	3.518.874,21

1. ODJEL PRODAJE KARATA

- povećanje prodaje karate u tuzemstvu i inozemstvu u odnosu na 2021. ali u padu u odnosu na 2019. godinu.
- prihodi od provizije za prodane karte veći u odnosu na prihode iz 2021. godine, ali u padu u odnosu na 2019. godinu.
- prihodi od kolodvorskih usluga veći u odnosu na prihode iz 2021. godine, ali u padu u odnosu na 2019. godinu.

Povećali smo broj zaposlenih (tri djelatnice) zbog otvaranja dva nova prodajna mjesta (tržnica i kolodvor) za potrebe JGP-a.

2. ODJEL PROMETNE SLUŽBE I INFORMACIJA

- poslovi evidencije dolazaka i polazaka te davanja informacija i najave autobusa protekli su bez većih problema i zamjerki korisnika
- prihodi od pristajanja su veći u odnosu na 2021. godinu, ali u padu u odnosu na 2019. godinu.
- U 2022. povećan je broj dolazaka turističkih autobusa, ali je u velikom padu u odnosu na 2019. godinu.
- smanjen je broj davatelja informacija za jednog djelatnika, a koji je prebačen u drugi odjel

IZVJEŠĆE O RADU ZA SEKTOR JAVNI GRADSKI PRIJEVOZ

Tablica 12. prihod sektora JGP

PRIHODI SEKTORA	2018	2019	2020	2021	2022
PRIHOD JGP					915.673,09
NAKNADA GRADA ŠIBENIK ZA JGP					4.745.156,35
UKUPNO					5.660.829,44

Nabavkom novih 11 niskopodnih autobusa koji prometuju na području grada Šibenika i potpisivanjem PSO ugovora od 01.09.2022. Gradski parking d.o.o. započeo je s organizacijom javnog gradskog prijevoza putnika (JGP-a). Svrha nove organizacije JGP-a je uspostava suvremenog, učinkovitog i atraktivnog JGP-a, s naglaskom na komunalni linijski prijevoz putnika autobusima na području grada Šibenika s ciljem smanjenja ovisnosti o automobilima, unapređenja održive mobilnosti i povećanja dostupnosti gradskog područja za sve korisnike. Bitno je naglasiti kako smo prvi grad u Republici Hrvatskoj koji je proveo reorganizaciju i unapređenje komunalnog prijevoza autobusima u ovakvom obujmu.

Sektor javnog gradskog prijevoza podijeljen je na prometni odjel i tehnički odjel. Sektor broji 42 zaposlenika od čega 1 rukovoditelja sektora, 1 zamjenika rukovoditelja, 1 voditelja prometnog odjela, 2 referenta, 4 prometnika (dispečera), 1 kontrolora i 32 vozača.

S navedenih 11 autobusa započeli smo s kratkotrajnom, prijelaznom varijantom prema kojoj vozimo na 5 gradskih linija i 2 prigradske te obavljamo uslugu mikro prijevoza – prijevoza na poziv za prigradska područja grada Šibenika (Jadrija, Brnjica, Goriš, Danilo kraljice) kako bi stanovnici koji nisu obuhvaćeni redovnim linijama javnog prijevoza imali dostupan javni prijevoz i kako bi se ukupni operativni troškovi sustava smanjili.

Gradske linije:

1. Meterize – Vidici
2. Šubićevac – Ražine
3. Njivice – Mandalina
4. Brodarica – AK Šibenik
5. Zablac – AK Šibenik

Prigradske linije:

101. AK Šibenik – Zaton – Raslina
201. AK Šibenik – Jadrtovac – Grebaštica
301. AK Šibenik – Dubrava – Danilo – Slivno – Sitno donje
501. AK Šibenik – Vrpolje – Vrsno - Boraja – Lepenica
701. AK Šibenik – Konjevrate - Lozovac
801. AK Šibenik – Baldekin – Podi

Od prigradskih linija Gradski parking d.o.o. obavlja uslugu javnog gradskog prijevoza na linijama 101 i 801, a ostale linije su podugovorene s Autotransportom d.d. Šibenik koji vozi u ime Gradskog parkinga d.o.o.

S obzirom da je sektor započeo s radom 01.09.2022. godine, a do 17.10.2022. je bio testni period s besplatnom uslugom javnog gradskog prijevoza. Rezultati poslovanja sektora u periodu rada od 17.10.2022. – 31.12.2022. su:

- 3.419 aktivnih mjesečnih pretplatnih karata
- 15.553 prodanih karata na blagajnama
- 24.985 prodanih karata u autobusima

IZVJEŠĆE O RADU FINACIJSKO – RAČUNOVODSTVENOG SEKTORA

Odjel financijsko-računovodstvenih poslova brojio je 5 djelatnika. Sve obaveze izvještavanja Uprave Društva, Porezne uprave, Državnog zavoda za statistiku, Financijske agencije i drugih institucija određenih računovodstvenim i poreznim propisima, izvršavale su se u zakonski propisanom roku. Od 01.01.2009. godine Društvo kao potporu financijsko-računovodstvenim poslovima koristi aplikaciju tvrtke "Laser line" d.o.o., Umag koja u potpunosti udovoljava potrebama Društva. Svi dodatni zahtjevi koje je Društvo imalo kao i izmjene koje je bilo potrebno izvršiti zbog promjena u poreznim i računovodstvenim propisima (novi obrasci i sl.) implementirani su uspješno i u maksimalno kratkom roku. Budući da rad u odjelu financijsko-računovodstvenih poslova zahtijeva kontinuirano dodatno obrazovanje, djelatnici odjela sudjelovali su na seminarima organiziranim kako bi se računovodstvenim djelatnicima omogućilo što lakše praćenje svih poreznih promjena.

Sva knjiženja provedena su pravovremeno i u skladu sa zakonskim propisima. Obračun i isplata plaća izvršeni su u zakonskom roku. Budući da Sektor financijsko-računovodstvenih poslova pruža podršku svim odjelima u Društvu opseg poslova uvelike ovisi o radu ostalih odjela (o investicijama, nabavi, zahtjevima uprave i sl.).

Tablica 13. Prihod kamata, refundacije HZZ i ostalih prihoda

PRIHODI ODJELA	2018	2019	2020	2021	2022
Kamate	34.540,09	24.961,00	36.084,00	20.004,05	12.887,32
Refundacija HZZ	9.142,80	14.909,00	9.233,00	6.279,84	6.588,44
Ostali prihodi	44.030,47	172.811,00	639.047,00	323.288,04	114.836,26
Prihodi od državnih potpora	0	0	1.308.186	3.117.710,03	2.544.668,52
UKUPNO	87.712,56	212.681,00	1.992.550,00	3.467.281,96	2.678.980,54

IZVJEŠĆE O RADU SEKTORA PRAVNIH OPĆIH I KADROVSKIH POSLOVA

Od mjeseca svibnja 2022. godine, Odjel pravnih, općih i kadrovskih poslova postao je Sektor pravnih, općih i kadrovskih poslova.

U razdoblju od 01. 01. 2022. do 31. 12. 2022. godine, Sektor pravnih, općih i kadrovskih poslova obavlja sve svoje zadatke u zadanim rokovima, od izrade ugovora, opomena i podnošenja prijedloga za ovrhu, pripremanje i provođenje javnih natječaja za zakup poslovnih prostora, pripremanje i provođenje natječaja za zapošljavanje potrebnih radnika, pripremanje akata koje donosi Skupština Društva te izrada zapisnika i Odluka sa sjednica Skupštine. Također, sudjeluje u pripremi dokumentacije za izradu ponuda za sudjelovanje u javnim natjecajima i koncesijama, zatim pismeno odgovaranja na zaprimljene prigovore i svakodnevnog rada sa strankama, uz redovno praćenje zakonskih i podzakonskih propisa.

Uz suradnju sa Upravnim odjelom za komunalne djelatnosti, Sektor priprema akte koji se donose uz suglasnost Gradskog vijeća grada Šibenika te akte koji se donose uz suglasnost gradonačelnika.

U odnosu na dokumentarno gradivo, izlučili smo gradivo nastalo u razdoblju od 2001. godine do 2009. godine, kontaktirali Državni arhiv te slijedimo dane upute oko uništavanja predmetnog gradiva na propisan način (postupak uništavanja izlučenog gradiva će se obaviti u tvrtki Bikarac d.o.o.).

Dana 28. studenog 2022. godine, zaprimili smo Rješenje Državnog arhiva u Šibeniku, Broj: Klasa:UP/I-611-03/22-10/37; URBROJ:2182/1-47-01-22-3 od 24. studenog 2022. godine, kojim se u cijelosti odobrava izlučivanje i uništavanje javnog dokumentarnog gradiva iznesenog u Prijedlogu za izlučivanje gradiva Društva.

U odnosu na DNEVNE PARKIRNE KARTE kroz 2022. godinu poslano je ukupno 1391 opomena pred ovrhu po kojima smo potraživali ukupno 176.379,93 kn od čega je naplaćeno 117.511,45 kuna. Kroz ovršne postupke kroz 2022. godinu, a u odnosu na DPK-a naplaćeno je 48.011,49 kuna.

U postupcima izvansudske naplate kroz 2022. godinu (kroz suradnju sa trgovačkim društvom PRIMA SOLVENT d.o.o.) od ukupno 75.814,02 kune naplaćeno je 16.723,20 kuna.

U odnosu na PREMJEŠTANJE VOZILA kroz 2022. godinu poslana je 51 opomena pred ovrhu po kojima smo ukupno potraživali 12.899,06 kuna, a naplaćeno je 5.900,57 kuna.

U 2022. godini nije poslana ni jedna ovrha jer sustav Pauk informacijski sustav još uvijek nije prilagođen sustavu e-komunikacije. U odnosu na inozemne DPK-a, suradnja je ista kao i prethodne godine. U odnosu na prigovore podnesenih protiv izdanih DPK-a i prigovora na troškove premještanja vozila, kroz 2022. godinu, istih je zaprimljeno 355 na koje je u zakonskom roku odgovoreno.

IZVJEŠĆE ODJELA JAVNE NABAVE I POSLOVA NABAVE

Odjel javne nabave i poslova nabave uspostavljen je 1.5.2022. zbog povećanog obujma poslovanja, a ponajprije zbog osnivanja novog sektora JGP. Odjel broji 2 djelatnice od kojih je 1 specijalist javne nabave i kolegica koja se bavi jednostavnim, malim nabavama. Kroz 10.mjesec proveden je postupak javne nabave za usluge javnog linijskog prijevoza putnika na administrativnom području grada Šibenika.

Sklopljen je okvirni sporazum na vrijeme od 3 godine s Autotransportom d.d. koji je bio jedini ponuditelj. Ugovor je sklopljen po ponuđenoj cijeni od 10.367.546,94 kn bez PDV-a. Za obavljanje usluge , ugovorena je cijena od 17,26 kn bez PDV-a po prijednom kolnom kilometru. Provedene su i druge tzv. jednostavne nabave potrebne za funkcioniranje Gradskog parkinga d.o.o. Za funkcioniranje sektora JGP-a provedene su tzv. jednostavne nabave koje se odnose na:

- Implementaciju prometnog i ticket-ing sustava s cloud rješenjima (ugovor sklopljen s Pentom d.o.o. iz Pule za 197.900,00 kn)
- Uređaji za prometni i ticket-ing sustav za JGP (ugovor sklopljen s Ute d.o.o. iz Pule za 197.750,00 kn)

Sva izvješća vezano uz Zakon o javnoj nabavi, odjel provodi sukladno važećem zakonu i propisanim rokovima.

IZVJEŠĆE ODJELA JAVNOG PRIJEVOZA U OBALNOM POMORSKOM PROMETU I NAPLATE LUČKIH PRISTOJBI

Tablica 14. Prihod odjela javnog prijevoza u obalnom pomorskom prometu i naplati lučkih pristojbi

PRIHODI ODJELA	2018	2019	2020	2021	2022
Linija Brodarica - Krapanj	439.359,61	389.110,00	245.636,00	266.132,80	454.728,83
Privezište i vezovi	360.000,01	424.000,00	225.923,00	432.839,36	480.934,40
Subvencije	367.749,38	334.318,00	334.395,00	627.441,34	692.238,96
UKUPNO	1.167.109,00	1.147.428,00	805.954,00	1.326.413,50	1.627.902,19

1. BRODSKA DRŽAVNA LINIJA

Odjel ima 6 članova posade i voditelja Odjela.

Odjel obavlja poslove održavanja državne brodske linije br.501 Krapanj–Brodarica i obratno, temeljem trogodišnjeg Ugovora sklopljenog s Agencijom za obalni linijski pomorski promet, a koji je na snazi do veljače 2024. godine. Javni linijski prijevoz se održava putničkim brodom m/b Spužvar. Brod Spužvar je pod nadzorom Hrvatskog registra brodova te su uz redovan godišnji remont obnovljeni istekli certifikati i svjedodžbe. M/B SPUŽVAR održavan je u skladu sa zahtjevima upućenim od strane istog. Na osnovu otežanih uvjeta rada je podignuta osnovna plaća posade za 20%.

2. PRIVEZ BRODOVA NA ŠIBENSKOJ RIVI

Na privezu brodova kroz 2022 godinu bilo je zaposleno četvero djelatnika.

IZVJEŠĆE O RADU ZA ODJEL CESTOVNOG PRIJEVOZA ROBE

Tablica 15. Prihod odjela cestovnog prijevoza robe

PRIHODI ODJELA	2018	2019	2020	2021	2022
Prijevoz tereta – stara jezgra	368.356,00	363.576,00	238.760,00	229.532,80	245.352,88

Odjel za cestovni prijevoz robe sastoji se od voditelja odjela i tri djelatnika (vozača). Vozni park odjela sastoji se od električnog vozila Goupil , vozila Piaggio Porter i Piaggio Porter Maxxi koji je veći i može prevoziti veći teret. Krajem mjeseca studenog kupljeno je još jedno vozilo - Piaggio, jer su dosadašnji već pomalo dotrajali i sve se češće kvare.

Prihod u 2022. godini u odnosu na prihod 2021. godine veći je za 15.820,08kn. Najveći razlog povećanja posla je trenutno slabljenje pandemije corona virusa, a i obnavljanje starih kuća unutar stare gradske jezgre.

IZVJEŠĆE O RADU ODJELA BLAGAJNE

Blagajna obavlja prodaju mjesečnih povlaštenih karata, invalidskih i komercijalnih karata te ostale administrativne usluge. Odjel ima voditelja i četiri djelatnika od kojih je jedna djelatnica na porodiljnom dopustu.

ZAKLJUČAK

Tijekom 2022. godine smo ostvarili najveći prihod (29.942.518,43kn) u posljednje 4 godine, ali i najveći rashod (30.808.145,00kn). Rezultat poslovanja je negativan i prije oporezivanja iznosi -865.626 kn. Najveći utjecaj na rezultat poslovanja ima amortizacija (Logistički centar Poljana) u iznosu od 4,83 milijuna kuna kao i u 2021. godini. Nakon COVID - 19 krize, uslijedila je inflacija što je utjecalo na povećanje troškova električne energije, goriva, zakupnina i usluga. Uz navedene troškove povećane su i bruto plaće zaposlenika. Najveće povećanje prihoda bilježi Sektor parkiranja i premještanja vozila i to za 2.812.081,47kn više (21%) u odnosu na 2021. godinu. Sektor autobusnog kolodvora u 2022. je ostvario veći prihod u odnosu na prethodnu godinu za 780.228,14kn ili 28%, ali je znatno manji od onoga iz 2019 godine. Odjel javnog prijevoza u obalnom pomorskom području i naplata lučkih vezova bilježi povećanje prihoda (301.488,69kn) u odnosu na prošlu godinu. Značajnije povećanje prihoda od 71% se bilježi na brodskoj liniji Brodarica – Krapanj, kao i povećanje od dodatnih 11% na naplatama vezova.

Gradski parking je poduzeo niz aktivnosti kako bi počeo uspješno obvaljati uslugu javnog gradskog prijevoza u gradu Šibeniku. Koordinacijom s Upravom grada Šibenika, službama unutar Grada te angažmanom vlastitih zaposlenika smo ispunili preduvjete sukladno planiranom za uspješnu uspostavu javnog gradskog prijevoza. Od 01.09.2022. smo preuzeli javni gradski prijevoz na području grada Šibenika te smo same linije i zadovoljstvo građana analizirali u probnom periodu do 17.10.2022., a kad smo krenuli s naplatom. Dodatno smo osposobili prodajno mjesto na prostoru tržnice te smo uveli i aplikaciju za informiranje uz mogućnost kupnje i rezervacije različitih vrsta karata, kao i kupnju autobusne karte. U skladu s predviđenim rokovima priveli smo kraju i projekt Integrirane mobilnosti sa svim njegovim komponentama.

U 2022. godini smo spremno odgovorili na sve izazove koji su pred nas stavljeni te uz likvidnost i solventnost u poslovanju ulazimo u 2023. godinu.

Direktor
Goran Bulat, mag.oec.



IZVJEŠTAJ POSLOVODSTVA

Izloženost rizicima i upravljanje rizicima

Gradski parking d.o.o., Šibenik posluje na području Grada Šibenika. Izložen je financijskim rizicima. Financijski rizik povezan je tržišnim, kreditnim, operativnim, političkim, regulatornim, pravnim i rizikom likvidnosti. Tržišni rizik povezan je s turističkom sezonom. Naime Društvo osjetno povećanje svojih prihoda ostvaruje u razdoblju od 1.4.-30.9. pa svaka promjena u području turizma bitno utječe i na poslovanje društva.

Nepovoljno kretanje cijena proizvoda uslijed inflacije također se negativno odrazilo na troškove Društva.

Tijekom 2023. godine također postoji mogućnost neproduživanja Ugovora o zakupu za parkiralište Draga.

Valutni rizik

Društvo nije izloženo valutnom riziku. Dugoročni kredit u iznosu od 25.000.000,00 ugovoren je u kunama temeljem Zakona o uvođenju eura kao službene valute u RH konvertiran u euro.

Kamatni rizik

Društvo je u minimalnoj mjeri izloženo kamatnom riziku, jer je Ugovor o dugoročnom kreditu sklopljen na način da je kamatna stopa promjenjiva, ali može iznositi minimalno 1.64%, a maksimalno 2,25%.

Kreditni rizik

Društvo ima sklopljen Ugovor o dugoročnom kreditu te je izloženo riziku budući su sredstva osiguranja kredita 10 bjanko vlastitih akceptiranih mjenica, 1 zadužnica, založno pravo-zgrada AK te pravo građenja.

Rizik likvidnosti

Rizik likvidnosti podrazumijeva održavanje dostatne količine novca za ispunjenje redovnih financijskih obveza. Društvo upravlja rizikom likvidnosti uspoređujući rokove dospijeca financijske imovine i obveza.

Strategija budućeg razvoja

Društvo će, zbog sve veće potražnje za parkirališnim mjestima naročito u vrijeme turističke sezone, raditi na povećanju kapaciteta, a u skladu s prometnom politikom Grada Šibenika.



Odgovornost Uprave za financijske izvještaje

Sukladno Zakonu o računovodstvu Republike Hrvatske, Uprava je dužna pobrinuti se da za svaku financijsku godinu budu sastavljeni financijski izvještaji u skladu s Hrvatskim standardima financijskog izvješćivanja (HSFI) koje je objavio Odbor za standarde financijskog izvještavanja, koji pružaju istinit i fer prikaz stanja u Društvu, kao i njegove rezultate poslovanja za navedeno razdoblje.

Nakon provedbe odgovarajućeg istraživanja, Uprava opravdano očekuje da će Društvo u dogledno vrijeme raspolagati odgovarajućim resursima, te stoga i dalje usvaja načelo vremenske neograničenosti poslovanja pri sastavljanju financijskih izvještaja.

Odgovornosti Uprave pri izradi financijskih izvještaja obuhvaćaju sljedeće:

- odabir i dosljednu primjenu odgovarajućih računovodstvenih politika
- davanje opravdanih i razboritih prosudbi i procjena
- postupanje u skladu s važećim računovodstvenim standardima, uz objavu i obrazloženje svih materijalno značajnih odstupanja u financijskim izvještajima i
- sastavljanje financijskih izvještaja pod pretpostavkom vremenske neograničenosti poslovanja, osim ako pretpostavka da će Društvo nastaviti poslovanje nije primjerena.

Uprava je odgovorna za vođenje odgovarajućih računovodstvenih evidencija, koje u svakom trenutku s opravdanom točnošću prikazuju financijski položaj Društva. Također, Uprava je dužna pobrinuti se da financijski izvještaji budu u skladu sa Zakonom o računovodstvu. Pored toga, Uprava je odgovorna za čuvanje imovine Društva, te za poduzimanje opravdanih koraka za sprječavanje i otkrivanje prijevare i drugih nepravilnosti.

Uprava je odgovorna za pripremu i sadržaj Izvješća poslovanja, sukladno odredbama Zakona o računovodstvu Republike Hrvatske (Narodne novine 78/15, 134/15, 120/16, 116/18, 42/20, 47/20).

Za i u ime Uprave, 17. travnja 2023. godine

Goran Bulat, direktor
Gradski parking d.o.o., Šibenik
Draga 14
22 000 Šibenik
Republika Hrvatska



Gradski parking
d.o.o. Šibenik

Na temelju članka 37. Statuta Grada Šibenika („Službeni glasnik Grada Šibenika“, broj 2/21) Gradsko vijeće Grada Šibenika na sjednici od rujna 2023. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o primanju na znanje Financijskog izvještaja Gradskog parkinga d.o.o. Šibenik za 2022. godinu s izvješćem neovisnog revizora

Prima se na znanje Financijski izvještaj Gradskog parkinga d.o.o. Šibenik za 2022. godinu s izvješćem neovisnog revizora.

KLASA:400-04/23-01/87

URBROJ:2182-1-02-23-

Šibenik, rujna 2023.

GRADSKO VIJEĆE GRADA ŠIBENIKA

PREDSJEDNIK
dr.sc. Dragan Zlatović